

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
Артемовского городского округа
(МБОУ СОШ № 9)**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБОУ СОШ № 9

протокол от 11.08.2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 9

С.В. Ходова/

Приказ № 117/1 от 01.09.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года; Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа (далее - МБОУ СОШ № 9), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 9.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 10 – 11 (12) классов.

1.5. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБОУ СОШ № 9.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 являются:

2.2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2.2. Содействие администрации, классным руководителям, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности управления МБОУ СОШ № 9.

2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.

2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.

2.2.6. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в проведении мероприятий МБОУ СОШ № 9, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.7. Содействие МБОУ СОШ № 9 в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу МБОУ СОШ № 9.

2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива МБОУ СОШ № 9.

2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.

2.2.11. Содействие органам управления МБОУ СОШ № 9 в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ СОШ № 9, правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 9 и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, спортивно-массовой работе;

- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ СОШ № 9.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 9 по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ СОШ № 9 по вопросам профилактики правонарушений, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ СОШ № 9 по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса

4.1. В МБОУ СОШ № 9 создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся МБОУ СОШ № 9 входят председатели Совета обучающихся классов. Советы обучающихся классов создаются в 10 – 11(12) классах.

4.2. В Общее собрание обучающихся класса входят все обучающиеся класса.

4.3. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 5 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся МБОУ СОШ № 9.

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.

4.6. Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется руководителю.

4.7. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

4.8. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления МБОУ СОШ № 9.

4.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

4.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.11. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.12. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор МБОУ СОШ № 9 объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.13. Совет обучающихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.

4.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.

4.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.

4.16. Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.17. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

4.18. До проведения довыборов оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.19. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

4.20. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием МБОУ СОШ № 9 или отчислением (переводом) обучающегося.

4.21. После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с руководителем МБОУ СОШ № 9.

5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

5.6. О своей работе Совет обучающихся МБОУ СОШ № 9 отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

5.9. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.

5.10. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;

- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления МБОУ СОШ № 9

6.1. Совет обучающихся МБОУ СОШ № 9 взаимодействует с органами управления МБОУ СОШ № 9 на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления МБОУ СОШ № 9 могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

6.3. Представитель Совета обучающихся МБОУ СОШ № 9 может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления МБОУ СОШ № 9, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6.4. Педагогический коллектив МБОУ СОШ № 9 направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива МБОУ СОШ № 9 и класса, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

6.5. Заместитель директора по УВР координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию МБОУ СОШ № 9 по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ СОШ № 9 и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания обучающихся из любого класса, членов администрации МБОУ СОШ № 9;

- любых специалистов окружающего социума;

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБОУ СОШ № 9;

- организации деятельности блока дополнительного образования обучающихся.

7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ СОШ № 9.

7.5. Выносить общественное порицание обучающихся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов МБОУ СОШ № 9.

7.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 9 о поощрениях обучающихся.

7.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;

- план работы Совета;

- воспитательный план работы МБОУ СОШ № 9;

7.8. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.

7.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

- 8.1. За выполнение плана работы.
- 8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ СОШ № 9.
- 8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 8.4. Установление взаимодействия между администрацией МБОУ СОШ № 9 классными руководителями, воспитательным центром, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности МБОУ СОШ № 9.
- 8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство совета обучающихся

- 9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству МБОУ СОШ № 9.
- 9.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.
- 9.3. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов совета.
- 9.4. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 9 является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 9, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 9.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение о Совете обучающихся в МБОУ СОШ № 9 принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.