

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
Артемовского городского округа**

Введено в действие приказом

от 27 августа 2015 г. № 33

Директор МБОУ СОШ № 9



И.В. Выдренок

27 августа 2015 года


Утверждено на

Общем собрании работников

МБОУ СОШ № 9

протокол от «26» августа 2015 г. № 3

Председатель Общего собрания

 Л.И. Сова

**Положение  
об Общем собрании работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
Артемовского городского округа**

Артемовский городской округ

2015 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа (далее – Положение) устанавливает полномочия трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 9), основные направления его деятельности, права, обязанности и ответственность.

1.2. Общее собрание работников МБОУ СОШ № 9 (далее – Общее собрание), является коллегиальным органом управления МБОУ СОШ № 9 и создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности МБОУ СОШ № 9, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБОУ СОШ № 9.

1.3. Основными задачами Общего собрания является:

создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех членов трудового коллектива;

защита законных прав и интересов всех членов трудового коллектива;

коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности МБОУ СОШ № 9 в целом, в том числе трудового коллектива МБОУ СОШ № 9.

1.4. Общее собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормами российского законодательства, а также Уставом МБОУ СОШ № 9 и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией МБОУ СОШ № 9, ИК, педагогами, учащимися и другими органами управления МБОУ СОШ № 9 в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Компетенции Общего собрания**

К компетенции Общего собрания относятся:

2.1. Избрание представительного органа с целью представления интересов всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне в случаях, предусмотренных законодательством;

2.2. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития, программы

деятельности МБОУ СОШ № 9;

2.3. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

2.4. Заслушивание публичного доклада об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 9;

2.5. Заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления МБОУ СОШ № 9 по вопросам их деятельности;

2.6. Заслушивание отчетов директора МБОУ СОШ № 9 о выполнении Коллективного договора;

2.7. Рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава МБОУ СОШ № 9, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

2.8. Рассмотрение и выдвижение кандидатур работников МБОУ СОШ № 9 на награждение государственными и отраслевыми наградами и присвоение почетных званий.

2.9. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 9:

Положения о Совете МБОУ СОШ № 9;

Положения об оплате труда;

Положения о стимулирующей части оплаты труда;

Дополнительных соглашений к Коллективному договору;

Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 9;

Коллективного договора МБОУ СОШ № 9;

Положения об Общем собрании работников МБОУ СОШ № 9.

2.10. Знакомство с итоговыми документами по проверке деятельности МБОУ СОШ № 9 государственными и муниципальными органами и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

2.11. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

2.12. Иные вопросы жизнедеятельности МБОУ СОШ № 9, вынесенные на рассмотрение директором МБОУ СОШ № 9, его органом самоуправления.

### **3. Права и ответственность Общего собрания**

3.1. Члены Общего собрания имеют право:

выносить на обсуждение вопросы, затрагивающие интересы всех работников МБОУ СОШ № 9 и получать информацию о результатах их рассмотрения;

требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ СОШ № 9, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;

вносить предложения по корректировке плана мероприятий МБОУ СОШ № 9, по развитию материальной базы;

присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;

принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов, регламентирующих организационную деятельность МБОУ СОШ № 9;

избираться и быть избранными председателем Общего собрания.

3.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за:

выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;

выполнение решений Общего собрания.

#### **4. Состав и порядок работы Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых МБОУ СОШ № 9 является основным местом работы.

4.2. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания могут входить представители других органов самоуправления МБОУ СОШ № 9.

4.3. Общее собрание из своего состава путем открытого голосования избирает председателя и секретаря. Председатель ведет Общее собрание, секретарь оформляет протокол.

4.4. Председатель Общего собрания:

организует деятельность Общего собрания;

информирует участников Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией МБОУ СОШ № 9);

определяет повестку дня (совместно с администрацией МБОУ СОШ № 9);

контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор МБОУ СОШ № 9, Совет МБОУ СОШ № 9, первичная профсоюзная организация или по заявлению не менее одной трети работников МБОУ СОШ № 9, поданному в письменном виде.

4.6. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников МБОУ СОШ № 9.

4.7. Решения Общего собрания принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на Общем собрании работников. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим. Форма голосования определяется в процессе Общего собрания.

4.8. О решениях, принятых на Общем собрании, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.9. Решения Общего собрания (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно – правовым актам), принятые в пределах его полномочий, после утверждения директором МБОУ СОШ № 9, являются обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

## **5. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протокольно. Протоколы заседаний Общего собрания оформляются секретарём в «Книгу протоколов заседаний Общего собрания работников МБОУ СОШ № 9».

5.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

список присутствующих членов Общего собрания;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания работников МБОУ СОШ № 9;

решения.

5.3. Каждый протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарём.

5.4. Одновременно с книгой протоколов Общего собрания ведётся журнал регистрации протоколов Общего собрания, в котором фиксируется дата и перечень вопросов, обсуждаемых на Общем собрании.

5.5. Книга протоколов заседаний Общего собрания работников МБОУ СОШ № 9 и журнал регистрации протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются при смене руководства по акту приёма-передачи.

5.6. Нумерация протоколов ведется по календарному году.

5.7. Книга протоколов Общего собрания и журнал регистрации протоколов Общего собрания по окончании календарного года прошнуровываются, а затем скрепляются подписью директора и печатью МБОУ СОШ № 9.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

6.2. Настоящее Положение утверждается на Общем собрании и вводится в действие приказом директора МБОУ СОШ № 9.

6.3. Настоящее Положение является локальным правовым актом, регламентирующим деятельность МБОУ СОШ № 9.

6.4. Данное Положение действует до принятия новой редакции. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.