

«СОГЛАСОВАНО»

Министр имущественных и
земельных отношений Приморского
края

_____ В.М. Лунёв
«___» _____ 20__ г.

Д О Г О В О Р № 23/373-БП/2021
о передаче движимого имущества, являющегося
собственностью Приморского края, в безвозмездное пользование

«27» октября 2021 года

Министерство образования Приморского края, именуемое в дальнейшем «*Ссудодатель*», в лице заместителя министра образования Приморского края Кузнецова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Приказа Правительства Приморского края от 13.04.2021 № 609-л, приказа министерства образования Приморского края от 15.04.2021 № 584-а, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» Артемовского городского округа Приморского края, именуемое в дальнейшем «*Ссудополучатель*», в лице директора Ходовой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора безвозмездного пользования является передаваемое во временное пользование движимое имущество - HP Laser MFP 137fnw- для внедрения цифровой образовательной среды в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа Приморского края, спецификация находится в приложении к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (Приложение № 1).

Цель использования имущества: для использования в работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа Приморского края.

1.2. Срок действия настоящего договора безвозмездного пользования устанавливается с «27» октября 2021 года - бессрочно.

Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами со дня принятия имущества по акту приема-передачи.

Имущество находится в исправном отличном состоянии без необходимости проведения ремонтных работ и отвечает требованиям, позволяющим использовать его для целей, указанных в пункте 1.1.

1.3. Настоящий договор считается прекращенным с момента заключения дополнительного соглашения о расторжении договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязан:

2.1.1. Передать Ссудополучателю по акту приема-передачи (Приложение № 2) имущество, указанное в пункте 1.1. настоящего договора. Имущество считается фактически переданным с момента подписания акта приема-передачи.

2.1.2. Передать имеющиеся сопроводительные документы на имущество (гарантийные талоны, руководство (инструкции) по эксплуатации, руководство пользователя, паспорта на оборудование и пр.)

2.1.3. Передать справку о балансовой стоимости комплектов оборудования для внедрения цифровой образовательной среды в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа Приморского края. (Приложение №3).

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. Принять по акту приема-передачи (Приложение № 2) имущество, указанное в пункте 1.1. настоящего договора. Имущество считается фактически принятым с момента подписания акта приема-передачи.

2.2.2. Использовать имущество исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2.3. Осуществлять своими силами использование имущества.

2.2.4. Содержать имущество в полной исправности и соответствующем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

2.2.5. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Ссудополучателя и используемого им имущества.

2.2.6. Незамедлительно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

2.2.7. Своевременно производить за свой счёт текущий и капитальный ремонт используемого имущества.

2.2.8. Не передавать используемое имущество, как в целом, так и частично третьим лицам, за исключением муниципальных учреждений, учредителем которых является Ссудополучатель.

2.2.9. Обеспечивать доступ к используемому имуществу уполномоченных представителей Ссудодателя и Собственника по их требованию.

2.2.10. При возврате имущества не позднее трёх дней сдать имущество Ссудодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормального износа.

2.2.11. В месячный срок сообщить Ссудодателю об изменении положений учредительных документов, смене руководителя, а также почтовых и банковских реквизитов Ссудополучателя.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Имущество передается на безвозмездной основе и не требует каких-либо платежей Ссудодателю.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством, а также в случае нарушения условий договора и необходимости использования имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, для государственных нужд Приморского края.

4.2. Расторжение либо отказ от настоящего договора безвозмездного пользования осуществляются путём заключения дополнительного соглашения и подписания акта приема-передачи.

4.3. Ссудополучатель, причинивший ущерб используемому имуществу вследствие невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязательств

по настоящему договору, несет полную материальную ответственность перед Ссудодателем в размере причинённого ущерба.

4.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора безвозмездного пользования, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Если Ссудополучатель освободил занимаемое имущество без надлежащего оформления соглашения о расторжении договора, то настоящий договор считается прекратившим свое действие со дня односторонней приемки объекта Ссудодателем по акту.

4.6 Настоящий договор заключается в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора, третий для Собственника.

4.7. С момента заключения настоящего договора все ранее заключённые договоры между сторонами по данному предмету пользования считаются расторгнутыми по соглашению сторон.

Юридические адреса, телефоны, банковские реквизиты, подписи и печати сторон:

«Ссудодатель»	«Ссудополучатель»
<p>Министерство образования Приморского края Юр. адрес: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22 БИК ТОФК 010507002 Банк ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Приморскому краю г.Владивосток Единый казначейский счет 40102810545370000012 Казначейский счет 03221643050000002000 л/с 01202000110 Управление Федерального казначейства по Приморскому краю ИНН 2540083421 КПП 254001001 ОГРН 1072540000170 ОКТМО 05701000001 КБК 759 0709 0250124060 244 Код администратора дохода – 759 ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Приморскому краю г.Владивосток</p> <p>Заместитель министра образования Приморского края Кузнецов Д.В.</p> <p>М.П.</p> 	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа 692775, Приморский край, г. Артем, ул. Днепростроевская, д.б.</p> <p>ИНН 2502017675 КПП 250201001 финансовое управление администрации Артемовского городского округа (МБОУ СОШ № 9, л/с 20300000560) БАНК : Дальневосточное ГУ банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток К/ счет : 40102810545370000012 БИК : 010507002 Р/ счет : 03234643057050002000 ОГРН – 1022500528270 ОКАТО – 05405000000 ОКТМО – 05705000001 Директор: Ходова Светлана Владимировна, действует на основании Устава e-mail: sveta_khodova@mail.ru телефон: 8-914-657-33-61</p> <p>Директор _____ С.В. Ходова</p> 

Приложение № 1
к договору безвозмездного
пользования № 23/373-БП/2021
от «27» октября 2021 года

Спецификация
на поставку оборудования для обновления материально-технической
базы общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование	Цена за ед.	Количество	Ед. измерения	Стоимость, руб.
1	HP Laser MFP 137fnw	13 555,25	146	шт.	1 979 066,50
2	HP Laser MFP 137fnw	13 555,50	1	шт.	13 555,50
	ИТОГО:				1 992622,00

Показатели товаров и их значения

№ п/п	Наименование товара	Наименование показателя товара	Единица измерения	Значение показателя товара	Страна происхождения товара
	2	3	4	5	6
1	HP Laser MFP 137fnw	Время выхода первого черно-белого отпечатка	Секунда	8,3	Китай
		Класс энергетической эффективности, не ниже		B	
		Количество печати страниц в месяц	Штука	10000	
		Максимальное разрешение черно-белой печати по вертикали, dpi	dpi	1200	
		Максимальное разрешение черно-белой печати по горизонтали, dpi	dpi	1200	
		Максимальное разрешение сканирования по вертикали, dpi	dpi	600	
		Максимальное разрешение сканирования по горизонтали, dpi	dpi	600	
		Наличие модуля WI-FI		Да	
		Наличие устройства автоподачи сканера		Да	
		Наличие факса		Да	
		Наличие в комплекте поставки оригинального стартового черно-белого картриджа		Да	
		Объем установленной оперативной памяти	Мбайт	128	

	Скорость черно-белой печати в формате А4 по ISO/IEC 24734, стр/мин	стр/мин	20
	Способ подключения		Apple AirPrint , Wi-Fi Direct , Wi-Fi , LAN .
	Суммарная емкость выходных лотков	Штука	100
	Суммарная емкость лотков подачи бумаги	Штука	150
	Технология печати		Электрографическая (лазерная)
	Тип системы печати		Однокомпонентная
	Тип сканирования		Протяжный/планшетный
	Формат печати		А4
	Цветность печати		Черно-Белая
	Наличие устройства автоподачи сканера		Да

Приложение № 2
к договору безвозмездного
пользования № 23/373-БП/2021
от «27» октября 2021 года

АКТ
приема-передачи краевого имущества


«27» октября 2021 года

Мы, нижеподписавшиеся: заместитель министра образования Приморского края Кузнецов Дмитрий Валерьевич и директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа Приморского края Ходова Светлана Владимировна, составили настоящий акт о том, что министерство образования Приморского края сдало, а Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа Приморского края приняло краевое имущество в следующем составе:

<u>№ п/п</u>	<u>Наименование</u> <u>движимого имущества</u>	<u>Количество</u>	<u>Инвентарный</u> <u>номер</u>	<u>Балансовая</u> <u>стоимость</u>	<u>Остаточная</u> <u>стоимость</u>
1	HP Laser MFP 137fnw	1	000000000001780	13 555,25	13 555,25

Имущество, указанное в настоящем акте

Сдал:


Кузнецов Д.В.
пбдпись Ф.И.О.
М.П.



Принял:


Ходова С.В.
пбдпись Ф.И.О.

