

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 9»**

**Артемовского городского округа**

**Введено в действие приказом**  
от 09 января 2023 г. № 3

Директор МБОУ СОШ № 9

С.В. Ходова

09 января 2023 г.



**Утверждено на**

Педагогическом совете

МБОУ СОШ № 9

Протокол от 09 января 2023 г. № 8

**Правила**

**приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»  
Артемовского городского округа на обучение по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования**

**Артемовский городской округ  
2023 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» Артемовского городского округа на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – Правила приема в МБОУ СОШ № 9) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства юстиции Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2016 № 274/1525 «Об утверждении Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы» (зарегистрирован 15.12.2016 № 44725) (с изменениями и дополнениями), законом Приморского края от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» (принят Законодательным Собранием Приморского края 31 июля 2013 года) (с изменениями и дополнениями); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г. № 61573) (с изменениями и дополнениями); Уставом МБОУ СОШ № 9.

1.2. Правила приема в МБОУ СОШ № 9 разработаны с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 9.

1.3. Правила приема в МБОУ СОШ № 9 определяют порядок и условия приема граждан в МБОУ СОШ № 9.

## **2. Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 9**

2.1. В МБОУ СОШ № 9 принимаются:

лица, осужденные к лишению свободы и не достигшие возраста тридцати лет; лица, осужденные к лишению свободы и достигшие возраста тридцати лет, а также лица, осужденные к лишению свободы и являющиеся инвалидами I или II группы, получают основное общее и среднее общее образование по их желанию; лицам, осужденным к пожизненному лишению свободы, создаются условия для получения основного общего и

среднего общего образования в форме самообразования, не противоречащие порядку и условиям отбывания наказания.

2.2. Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования не ограничен.

2.3. Прием в МБОУ СОШ № 9 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. При приеме в МБОУ СОШ № 9 не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.5. Прием граждан на любой уровень образования на конкурсной основе не допускается.

2.6. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 9 обязана ознакомить поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 9, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся. МБОУ СОШ № 9 размещает копии указанных документов на информационном стенде в МБОУ СОШ № 9 и в сети Интернет на официальном сайте.

2.7. Поступающие вправе ознакомиться и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Факт ознакомления поступающего в МБОУ СОШ № 9 с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

2.9. Подписью поступающего фиксируется согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Поступающие имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом МБОУ СОШ № 9.

2.11. Прием и обучение граждан на всех уровнях общего образования бесплатное.

### **3. Прием документов**

3.1. Основанием приема в МБОУ СОШ № 9 лиц, осужденных к лишению свободы, является личное заявление согласно приложению 1 к настоящим Правилам приема в МБОУ СОШ № 9 и сведения об образовании, полученные из спецотдела исправительного учреждения.

3.2. Приём заявлений, как правило, производится до начала учебного года. Подача заявления возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации для обучающихся IX, XI(XII) классов.

3.3. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала и выписки текущих отметок по всем предметам учебного плана, заверенной печатью образовательного учреждения.

3.4. Приём в МБОУ СОШ № 9 осуществляется на вакантные места в заявительном порядке, с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ, предусмотренного Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Количество классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.6. X классы формируются из числа выпускников МБОУ СОШ № 9, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и прошедших государственную итоговую аттестацию.

Приём заявлений начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании.

При наличии свободных мест в X класс могут быть приняты выпускники других общеобразовательных учреждений, освоившие основную общеобразовательную программу основного общего образования и прошедшие государственную итоговую аттестацию.

3.7. Требование обязательности общего образования применительно для осужденных к лишению свободы граждан, не достигших возраста 30 лет, и не имеющих общего образования.

#### **4. Порядок зачисления**

4.1. Решение о приёме в МБОУ СОШ № 9 оформляется приказом директора. Приказ о зачислении издаётся: - не позднее 31 августа текущего календарного года при приёме на обучение с начала учебного года (с 01 сентября); - при приёме на обучение после начала учебного года (после 01 сентября) в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.

4.2. На каждого поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 9, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные поступающим документы (копии документов).

4.3. Определение обучающихся в классы, перевод из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией МБОУ СОШ № 9.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. МБОУ СОШ № 9 несёт ответственность за соблюдение Правил приема в МБОУ СОШ № 9 и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования.

5.2. Настоящие Правила приема в МБОУ СОШ № 9 утверждаются на Педагогическом совете и вводятся в действие приказом директора МБОУ СОШ № 9.

5.3. Настоящие Правила приема в МБОУ СОШ № 9 являются локальным правовым актом, регламентирующим деятельность МБОУ СОШ № 9.

5.4. Настоящие Правила приема в МБОУ СОШ № 9 действуют до принятия новой редакции. После принятия новой редакции Правил приема в МБОУ СОШ № 9, предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1  
к Правилам приёма граждан в муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
Артемовского городского округа

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Директору \_\_\_\_\_ МБОУ СОШ № 9  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество директора)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

н/срока \_\_\_\_\_ к/срока \_\_\_\_\_

статья \_\_\_\_\_

отряд \_\_\_\_\_ бригада \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

в \_\_\_\_\_ класс.

Окончил \_\_\_\_\_ классов

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного учреждения или образовательного учреждения среднего профессионального образования)

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Уставом МБОУ СОШ № 9, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 9, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку своих персональных данных на срок обучения в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)